

LAS HABILIDADES DE LOS ADMINISTRADORES PARA MANTENER LAS ORGANIZACIONES A
TRAVEZ DEL TIEMPO

ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
UNIVERSIDAD MILITA NUEVA GRANADA

DIPLOMADO: ALTA GERENCIA

LAS HABILIDADES DE LOS ADMINISTRADORES PARA
MANTENER LAS ORGANIZACIONES A TRAVEZ DEL TIEMPO

YIBRAN ALECXIS BURGOS FAJARDO
4700637

PRESENTADO A:
FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS
DOCENTE SERGIO DUQUE

CAJICA, 11 DE JULIO DEL 2022

INTRODUCCIÓN

En una línea del tiempo las organizaciones han sentido una presión externa e interna sobre los diferentes tipos de cambios globales, al pasar de los años la estructura de la economía siempre se moldea según las necesidades de los consumidores por esta misma razón los ofertantes suelen fortalecer su estructura organizacional, se re inventan dependiendo sus necesidades o su objeto social, esto para buscar mantenerse a través del tiempo.

El factor más esencial para poder perdurar en el tiempo y atravesar cualquier adversidad es ser una organización con una estructura interna muy fuerte, basada en la capacidad de respuesta de los administradores y sus habilidades para poder mantener bajo control todas las áreas, con los factores necesarios para mitigar las afectaciones externas, de esta manera las organizaciones pueden llegar al éxito deseado.

Para que las organizaciones puedan llegar a el éxito deseado buscamos dejar en claro cuáles son las habilidades y capacidades que debe tener un administrador para ayudar a las organizaciones a sostenerse en la economía, perdurando en el tiempo. Debido a que los administradores son el primer activo y quienes encaminan a las organizaciones por su mejor desarrollo, ya que un administrador debe ser un líder con la capacidad de adaptarse y en un extremo reinventarse para crecer en conjunto con su organización al mando.

CONTENIDO

para tratar los temas principales dentro de este documento, primero una bienvenida al diseño organizacional, los administradores y personas que dirigían sus propias compañías pasaran muchos años guiando cada una de sus organizaciones, sin saber qué es lo que hacían, el diseño organizacional proporciona la información necesaria y los instrumentos adecuados para entender, visualizar y evaluar el ¿por qué las organizaciones tienen triunfo y crecen a través del tiempo y el por qué otras organizaciones fracasan?

Para dar respuesta a esta pregunta es importante tener en cuenta que las organizaciones son la razón que da forma a nuestra existencia y los administradores son esas personas que ayudan a que las organizaciones se mantengan en el rango deseado, entonces las organizaciones tienen triunfo porque su administrador de forma conjunta con su equipo de trabajo está formando estructuras y métodos eficaces que son viables para desarrollar un trabajo adecuado, métodos como el buen liderazgo, la innovación, la participación de los empleados ayudan a que las organizaciones lleguen a un gran alcance y de esa manera poder llegar al objetivo planteado. Por otra parte, las organizaciones fracasan porque una de las principales y más comunes es la mala planificación el hecho de que una organización no tenga la planeación frente a varios aspectos como el dinero, las estrategias de ventas, estrategias de producción, el no saber liderar son debilidades que perjudican a la organización, en donde se verá afectada al punto de llegar al fracaso.

LAS HABILIDADES DE LOS ADMINISTRADORES PARA MANTENER LAS ORGANIZACIONES A TRAVEZ DEL TIEMPO

Para comprender como funcionan las estructuras organizacionales existe una estructura que hace la comparación similar con un cuerpo humano, se divide en partes que tiene una función individual y en conjunto completan un solo ser, son las dimensiones estructurales y los factores contingentes que están abarcan los factores más específicos por ejemplo los conceptos del diseño organizacional permiten entender cómo los administradores dirigen las organizaciones con más eficiencia, cuales son los recursos más óptimos de cada administrado para organizar, dirigir y controlar una empresa y tener claro las razones por las cuales se deben realizar cambios en lo que representa el ritmo de un mundo cambiante, lleno de competencia y mercados más diversificados por la globalización y todas estas externalidades que fluctúan en la economía.

Actualmente las organizaciones están expuestas a los mismos retos que antiguamente, por esta razón el diseño organizacional ha ido evolucionando, con el fin de que los administradores sean responsables de que sus empresas, logren adaptarse a cada una de las variables. Un clave ejemplo es que hoy en día los factores más significativos o los retos más importantes son como ya se había especificado, la globalización, la competencia provocada por esta misma, las nuevas prácticas éticas y ambientales suelen ser muy eficaces a la hora de tomar decisiones, tener las respuestas rápidas con las herramientas necesarias para mitigar la incertidumbre.

Entonces los administradores actualmente deben tener las habilidades necesarias para responder a cada una de las afectaciones de la mejor manera, con el fin de que puedan tomar decisiones óptimas para ser eficientes para su organización, con esto dicho el administrador debe tener actitudes como el temperamento de un apersona frente a ciertas situaciones y que al mismo tiempo debe tener aptitudes que son las habilidades y destrezas

LAS HABILIDADES DE LOS ADMINISTRADORES PARA MANTENER LAS ORGANIZACIONES A TRAVEZ DEL TIEMPO

que tiene para lograr un objetivo son de característica diferente a las habilidades técnicas que van de la mano con la personalidad y son importantes para la toma de decisiones, acción y reacción de un administrador líder.

A principios del siglo XXI se referencian las habilidades blandas de un ser humano y parten desde este punto la identificación de las habilidades para ser un administrador ideal, habilidades como:

- adaptabilidad.
- comunicación.
- pensamiento creativo.
- fiabilidad.
- ética de trabajo.
- trabajo en equipo.
- positivismo.
- gestión del tiempo

Ahora sabemos que según la situación actual y luego de una post pandemia es muy evidente que los administradores están sujetos al cambio y es evidente que un debe es adaptarse, estas habilidades fueron reestructuradas o fortalecidas según la necesidad, es ahí donde entra el administrador para tomar las mejores decisiones y utilizar una limitación como una oportunidad. Es por esto que estas habilidades blandas también tuvieron que

LAS HABILIDADES DE LOS ADMINISTRADORES PARA MANTENER LAS ORGANIZACIONES A TRAVEZ DEL TIEMPO

adaptarse al sistema puesto que la forma de trabajar y desarrollar las tareas cambió de una forma radical. Gracias a esto se llegó a la idea de identificar diferentes tipos de habilidades blandas fundamentales para que un líder pueda sobresalir y apoyar a la organización de una forma adecuada y completa.

Antes de hablar de las habilidades blandas es necesario mencionar que existen ciertas facultades en el comportamiento de un líder las cuales pueden ayudar al crecimiento personal e interpersonal del mismo.

las habilidades técnicas, se reconocen como la estructura del aprendizaje, la capacidad y el conocimiento del ser humano en determinado proceso técnico, esta estructura que se forma a base de estudio, conocimiento lectura, teoría, y aprendizaje son herramientas fundamentales en los niveles operativos y profesionales.

Las habilidades humanas son característica ideal para humanizar a un líder, las cuales consisten en tener la capacidad para ser empático con su grupo de trabajo, tener una comunicación asertiva con las personas y así poder generar un trabajo en equipo eficaz.

Un factor fundamental son las habilidades de conceptualización, funciona para un administrador o líder como la capacidad de poder trabajar en marcos de referencias, informarse, tener bases mentales las cuales pueden ser usadas como un nuevo recurso, poder pensar de una de manera asertiva y así analizar todas las variables ideas con alto grado de dificultad.

Tener presentes estas tres habilidades en la formación de un administrador, garantizara para un líder un trabajo oportuno y una forma más efectiva y eficiente de

LAS HABILIDADES DE LOS ADMINISTRADORES PARA MANTENER LAS ORGANIZACIONES A TRAVEZ DEL TIEMPO

gestionar de manera correcta, de tomar las decisiones más optimas y minimizar las afectaciones de la organización.

Poseer competencias formativas de alto nivel como estas habilidades mejora la manera de evaluar las áreas y actividades a desarrollar, una administración que entiende cómo funciona su entorno y tiene claro en que consiste su labor siempre será más mas adaptable al entorno y tener esa flexibilidad siempre tendrá mejor capacidad para enfrentar las afectaciones externas y mejorar los sistemas internos que limitan la funcionalidad de la organización.

Cada característica es fundamental para tener esa sinergia a la hora de mejorar el diseño organización dentro de una compañía, pero el punto más crucial es la velocidad y capacidad de respuesta, este es el factor más determinante que resulta hacer una diferenciación en las organizaciones con respecto a las demás, tener la optimización de recursos es ese diferencial que ayuda a las organizaciones a tener el camino al éxito.

A través del tiempo la evolución fue inevitable y el consumidor fue teniendo necesidades nuevas y el poder satisfacer esas demandas fue lo que caracterizo la evolución de la industria, en el siglo XX las empresas se concentraban solo en su producción y las decisiones a tomar eran solo para solucionar los problemas en su momento, pero el que ahora la tecnología conecte más rápido cada rincón del mundo afecta a cada organización en todos los factores desde cultura hasta costos de operación.

Siguiendo con las habilidades ahora una muy importante es el trabajo en equipo, se caracteriza por ser de suma importancia en todos los niveles de la organizacional ya que para un líder es vital contar con actitudes y aptitudes sociales, tener relaciones

LAS HABILIDADES DE LOS ADMINISTRADORES PARA MANTENER LAS ORGANIZACIONES A TRAVEZ DEL TIEMPO

interpersonales son necesarias para poder practicar un buen liderazgo. Cabe resaltar que para realizar un excelente trabajo en equipo se tiene que identificar las cualidades de los miembros tener claro para que actividad cada uno puede ser mejor y más eficiente, aclarando que las personalidades son distintas y que el trato no puede ser el mismo para todos, donde todas las partes del equipo tengan su nivel de importancia necesario y engranen para así maximizar su funcionamiento.

Otra parte fundamental es la capacidad de negociación, se considera una de las cualidades más necesarias para un administrador, planificación de recursos y control de intercambios con un fin de beneficios, son fundamentales para poder influir en las decisiones de otro. Ayudando así a que los objetivos de la organización se cumplan con mayor facilidad y en el momento adecuado.

La adaptabilidad es otra de las habilidades fundamentales, ese grado de flexibilidad que hace a un administrador más influyente con una economía tan variable, limita que se convierta en una persona obsoleta para las organizaciones y debe tener en sus aptitudes puesto que el saber adaptarse a un medio o una situación es de suma importancia, poder seguir las operaciones implementando las nuevas formas de gestión y administración innovando así en todas las áreas de la organización y adaptándose a todos los cambios que puedan presentarse en el entorno interno y externo de la misma.

DESARROLLO

Para desarrollo a la teoría expuesta anteriormente, tomaremos como ejemplo el sistema organizacional de Google, de esta manera podemos evidenciar y colocar mas en practica la importancia de los administradores en una empresa, se evidenciará como al pasar el tiempo se ha implementado estrategias modernas e innovadoras que hacen que la empresa Google sean tan exitosa en el mundo.

La empresa fundada por Larry page y Serguei Brin se ha caracterizado por ser una empresa que ha evolucionado al pasar de los años y esto se debe al sistema organizacional que maneja la empresa. la fórmula perfecta para conformar equipos productivos de trabajo es una combinación virtuosa de diversos factores, de esto se encarga las personas que están al mando de la empresa quienes son las directivas encargadas de que Google Sea cada día mas funcional y tenga cosas innovadoras para los usuarios.

Su sistema organizacional desde la creación de Google siempre ha sido contratar personas inteligentes y con determinación y la empresa hace mucho énfasis en el trabajo en equipo, por eso Google desarrollo el proyecto Aristóteles es un estudio publicado por Google donde intenta determinar las características que debe tener un equipo de trabajo para generar la mayor productividad posible además de las condiciones básicas que ya conocemos y que toda empresa debe promover como por ejemplo establecer y compartir una cultura organizacional clara y saludable que permita a los empleados sentirse parte de su compañía, crear un buen ambiente de trabajo que despierte el talento humano la inspiración necesaria

LAS HABILIDADES DE LOS ADMINISTRADORES PARA MANTENER LAS ORGANIZACIONES A TRAVEZ DEL TIEMPO

para dar un esfuerzo extra y adaptarse a los nuevos tiempo ultra tecnologizados para ofrecer las herramientas digitales necesarias para fomentar el trabajo colaborativo.

Google también utiliza la estructura matricial que es utilizada por algunos líderes con una posición específica, con títulos únicos. Estos incluyen puestos como director de cultura y evangelista de Internet en jefe.

Otra característica que hace parte del sistema organizacional es la plenitud y autonomía de los empleados, la empresa ha creado una cultura en la que los empleados tienen una gran libertad para desarrollar nuevas ideas.

Para proporcionar ciertas apariencias de estructura a un día de trabajo Google estipula que los empleados deben seguir la regla 70/20/ 10. Es decir, se debe dedicar el 70 % de la jornada laboral a proyectos asignados por independiente, se puede gastar un 20 % adicional en nuevos proyectos e ideas. El ultimo 10 % se puede utilizar para explorar cualquier idea, independientemente del tema o de la relación.

Los administradores proyectados para entrar a las multinacionales lo atractivo que sería llegar a una empresa como Google.

El éxito persona está construido por cómo es la manera de relacionarse interpersonalmente y la buena relación con las personas que son tus colaboradores, razones esenciales para obtener el éxito en cualquier lugar.

LAS HABILIDADES DE LOS ADMINISTRADORES PARA MANTENER LAS ORGANIZACIONES A TRAVEZ DEL TIEMPO

Hay varios factores comunes

El administrador debe sentirse preparados para poder direccionar a sus colaboradores con la intención de mitigar las adversidades. En lugar de solucionar todos los problemas, el mejor administrador tiene como vocación enseñar, guiar, ilustrar y compartir información para cuando exista una necesidad y tener un grupo de trabajo que en la totalidad tenga su nivel de participación, así el resto gana experiencia y crece.

El siguiente factor es la libertad para que el resto aporte ideas y dejarles tomar riesgos inteligentes. Un superior debe proporcionar las herramientas necesarias y permitir horarios y entornos flexibles. Además, debe crear un ambiente inclusivo que muestre preocupación por el éxito y el bienestar

Un administrador debe ser productivo y saber orientar a sus empleados para obtener los mejores resultados, tiene que ayudar a los demás para mejorar y conseguir ser siempre los primeros, de hecho, debe ser un buen comunicador para poder escuchar y compartir información, si saben poner atención entenderán mejor y sus equipos serán más empáticos.

De esta manera el sistema organizacional de Google es el que le ha permitido llegar al éxito a la empresa, además de eso Google ha sido ejemplo y ha convertido en un modelo a seguir para muchas organizaciones. Según las cifras publicadas por el portal Business Insider, esta empresa experimenta e innova constantemente para encontrar la mejor manera de satisfacer a los empleados y ayudarlos a trabajar de manera eficaz.

Pues el grupo de trabajo de Google aplica un enfoque practico al formar a su talento humano. Esta característica cultural se centra en utilizar el aprendizaje experiencial como

LAS HABILIDADES DE LOS ADMINISTRADORES PARA MANTENER LAS ORGANIZACIONES A TRAVEZ DEL TIEMPO

una forma eficaz de mejorar los conocimientos, las habilidades y las competencias críticas de los colaboradores. Y una de las partes fundamentales y por la que Google está en constante innovación es porque se orienta a la experiencia del usuario, con eso han obtenido excelentes resultados, la multinacional concentra su esfuerzo en ofrecer mejoras a quienes la posicionan cada año como uno de los buscadores de internet mas utilizados en el mundo.

CONCLUSIONES

Esta claro que ser un administrador no es una profesión, sino de la misma manera que ser médico, enfermero o bombero, es tener vocación, disfrutar de un área llena de tantas cosas donde te puedes preparar y enfocar en cualquier en muchos sectores.

Esta información que es mediática y va un poco hacia la teoría refleja los factores que una administradora que busca ser diferente, tener un valor agregado y disfrutar en el área que escogió para dedicar su vida, son obsoletos si el mismo no tiene esa empatía para adaptarlos para explotar cada factor de sí mismo que lo lleva a ser mejor y a entender mejor como funciona su alrededor.

El líder que opta por seguir aprendiendo cada día, seguir mejorando y evolucionando será el líder que minimizara todas las falacias de una organización y son los que se necesitan hoy en día, las organizaciones se vuelven obsoletas y dejan de ser asequibles, es ahí donde nuestra nueva generación llena de idea e innovación debe actuar para buscar genera el cambio.

Los mejores administradores son la razón de la estabilidad, la formación de los mismo es la estructura de suplir las necesidades de la vida, quien dijo que todo ya está inventado, quien dijo que todo se debe dejar como esta, siempre se puede ser mejor y siempre se puede mejorar, eso es lo que nos caracteriza.

LAS HABILIDADES DE LOS ADMINISTRADORES PARA MANTENER LAS ORGANIZACIONES A TRAVEZ DEL TIEMPO

Podemos concluir de todo lo expuesto en el mundo empresarial está en constante evolución en muchos aspectos, ya que el conocimiento se ha convertido en el factor más importante de la vida económica. Es el componente de todo lo que compramos y vendemos, entonces crear una empresa con disposición de aprender de su propia gestión esto ayuda a que las personas aprendan desde una perspectiva más práctica, las distintas facetas de información, tecnología, procesos empresariales y planteamientos estratégicos para lo cual las personas deben desarrollar su inteligencia emocional de esa manera podrán llevar a cabo los objetivos de una empresa de manera eficaz.

La realidad es que las empresas necesitan entender que tienen que buscar estrategias de sostenibilidad, ir innovando cada día ya no pueden seguir con las tradicionales actividades que desarrollan, pienso que lo único que logran con eso es: uno estancarse o dos que la empresa fracase, creo que las empresas deben pensar en que su accionar debe impactar y todo más en el sector económico, que cuando las empresas se ven afectadas por problemáticas o crisis tengan un buen sistema organizacional formado que le permita resolver esas problemáticas sociales y económicas.

mientras dan solución a un problema, a su vez generan ganancias, que ese era uno de los principios de Google sacar de las situaciones difíciles un buen provecho y para lograr ese provecho es necesario el buen manejo, el control en las relaciones interindividuales y grupales por eso es importante la figura de un líder de un buen administrador que con determinación tenga formas de influencia y poder en la organización de soluciones frente a alguna crisis, en situaciones como estas es importantes las relaciones interpersonales que deben ser asertivas y eficaces, que estén dispuestas a orientar los procesos de comunicación,

LAS HABILIDADES DE LOS ADMINISTRADORES PARA MANTENER LAS ORGANIZACIONES A TRAVEZ DEL TIEMPO

reconocimiento para que pueda dirigir con excelencia al grupo de personas, por eso en una empresa es fundamental la configuración de grupos de trabajos efectivos en donde cada persona que lo conforme tenga esas competencias propias para poder desarrollar el objetivo de la labor encomendada.

BIBLIOGRAFÍA

- David A. Whetten, K. S. (2016). *Desarrollo de habilidades directivas*. Mexico: Pearson Educación.
Obtenido de <http://www.ebooks7-24.com.ezproxy.umng.edu.co/?il=3368>
- Robert N. Lussier, C. F. (2016). *Liderazgo: teoría, aplicación y desarrollo de habilidades*. 2016:
Cengage. Obtenido de <http://www.ebooks7-24.com.ezproxy.umng.edu.co/?il=2752>
- Tovar, R. A. (2012). *Habilidades gerenciales : desarrollo de destrezas, competencias y actitud*.
Bogota: Habilidades gerenciales : desarrollo de destrezas, competencias y actitud.
Obtenido de <http://www.ebooks7-24.com.ezproxy.umng.edu.co/?il=113>
- Hooker, L. (2016). *Lucy Hooker . ¿ como se convirio Google en la empresa mas valiosa del mundo?*
Obtenido de
[dehttps://www.bbc.com/mundo/noticias/2016/02/160202_google_mas_valiosa_men](https://www.bbc.com/mundo/noticias/2016/02/160202_google_mas_valiosa_men)
- Cuofano, G. (2022). *FourWeekMBA. estructura organizativa de Goggle* Obtenido de
FourWeekMBA: <https://fourweekmba.com/es/estructura-organizativa-de-google/#:~:text=De%20Google%20estructura%20organizativa%20tiene,la%20prevalencia%20de%20media%20independiente.>
- A.Lopez. (2019). *ACV. como es el jefe perfecto según Google* Obtenido de ACV:
https://www.elconfidencial.com/alma-corazon-vida/2019-06-25/google-investigacion-jefe-perfecto-descubrimiento_2086010/
- Barone, S. (2009). *Cultura, Principios y Modelos para*. Obtenido de Cultura, Principios y Modelos
para:
https://bibliotecauvirtual.files.wordpress.com/2019/07/estructurasorganizacionales_baronesabina2009.pdf